# Informační seminář pro navrhovatele IGA projektů

**- obecná část**

**Mgr. Dagmar Hegerová, Ph.D.**
**vedoucí projektového oddělení AF**
**tajemnice IGA AF MENDELU**

MENDELU
Agronomická
fakulta

# Interní grantová agentura – obecně

- IGA AF
- Interní grantová agentura AF je:
  - odborný orgán fakulty,
  - podílí se na formování její výzkumné politiky,
  - podporuje především zapojení studentů do vědy a výzkumu,
  - finančně podporuje rozvoj vědy a výzkumu a propagaci jejich výsledků, udělením interních grantů v rámci grantové soutěže.

MENDELU
Agronomická
fakulta

# Interní grantová agentura – kategorie

- Soutěž je vyhlášena v kategoriích:
  - **Studentské projekty – individuální studentské projekty (IP)**.
  - Studentské konference – např. MendelNet.

- Studentské projekty (IP) jsou určeny k podpoře vědecko-výzkumných témat, která jsou předmětem doktorských disertačních prací.

MENDELU
Agronomická
fakulta

# Interní grantová agentura – tematické okruhy

Tematické okruhy grantové soutěže:

- Biologie rostlin,
- Fytotechnika,
- Biologie živočichů,
- Zootechnika,
- Ochrana životního prostředí a udržitelnost venkovské krajiny,
- Bezpečnost a jakost potravinářských surovin a potravin,
- Zemědělská a environmentální technika,
- Zemědělská a aplikovaná chemie a biochemie.

MENDELU
Agronomická
fakulta

# Interní grantová agentura – grantová rada

Předseda

- doc. Ing. Pavel Ryant, Ph.D.

Místopředseda

- prof. Ing. Josef Suchomel, Ph.D.

Tajemnice

- Mgr. Dagmar Hegerová, Ph.D.

Členové orgánu

- doc. Ing. Radek Filipčík, Ph.D.
- doc. Ing. Šárka Nedomová, Ph.D.
- prof. Dr. Ing. Milada Šťastná
- doc. RNDr. Ondřej Zítka, Ph.D.
- doc. Ing. Petr Junga, Ph.D.
- doc. Mgr. Jan Zouhar, Ph.D.

MENDELU
Agronomická
fakulta

# Interní grantová agentura – aktuální soutěž 2027

Grantová soutěž pro rok 2024 je již vyhlášena, a to od **7.9.2026**!

Soutěžní lhůta probíhá! **od 8. 9. 2026 do 21. 10. 2026**

Elektronickou grantovou přihlášku je možno podat v českém, slovenském, nebo anglickém jazyce, prostřednictvím webové aplikace **EPZ (Evidence projektů a zakázek)**

MENDELU
Agronomická fakulta

# Interní grantová agentura – struktura přihlášky

- Název projektu
- Tematický okruh
- Anotace
- Cíle projektu
- Popis současného stavu poznání
- Metodika řešení projektu
- Harmonogram řešení
- Plánované výstupy
- Popis řešitelského kolektivu
- Řešitelský tým
- Rozpočet
- Přílohy

MENDELU
Agronomická
fakulta

# Interní grantová agentura – cíle projektu

- Název projektu
- Tematický okruh
- Anotace
- **Cíle projektu**
- Popis současného stavu poznání
- Metodika řešení projektu
- Harmonogram řešení
- Plánované výstupy
- Popis řešitelského kolektivu
- Řešitelský tým
- Rozpočet
- Přílohy

- Uveďte hlavní cíl příp. dílčí cíle projektu (jaké nové poznatky řešení projektu přinese).
- Vhodné je formulovat také hypotézy řešení, které budou ověřovány.
- Cíle projektu a hypotézy by měly vyplynout ze zpracovaného přehledu současného stavu poznání.

MENDELU
Agronomická
fakulta

# Interní grantová agentura – popis současného stavu

- Název projektu
- Tematický okruh
- Anotace
- Cíle projektu
- **Popis současného stavu poznání**
- Metodika řešení projektu
- Harmonogram řešení
- Plánované výstupy
- Popis řešitelského kolektivu
- Řešitelský tým
- Rozpočet
- Přílohy

- Současný stav řešené problematiky.
- Literární přehled problematiky.
- Seznam použité literatury.

MENDELU
Agronomická
fakulta

# Interní grantová agentura – metodika řešení

- Název projektu
- Tematický okruh
- Anotace
- Cíle projektu
- Popis současného stavu poznání
- **Metodika řešení projektu**
- Harmonogram řešení
- Plánované výstupy
- Popis řešitelského kolektivu
- Řešitelský tým
- Rozpočet
- Přílohy

- Metodika řešení projektu (způsob dosažení cílů projektu) a koncepce řešení.
- Popište metody a metodiky postupů příp. experimentů, které budete realizovat.
- Uveďte způsoby vyhodnocení získaných výsledků projektu včetně použitých statistických metod apod.

MENDELU
Agronomická
fakulta

# Interní grantová agentura – struktura přihlášky

- Název projektu
- Tematický okruh
- Anotace
- Cíle projektu
- Popis současného stavu poznání
- Metodika řešení projektu
- **Harmonogram řešení**
- **Plánované výstupy**
- Popis řešitelského kolektivu
- Řešitelský tým
- Rozpočet
- Přílohy

MENDELU
Agronomická
fakulta

# Interní grantová agentura – povinné výstupy

  - **nejméně jedna publikace původní vědecké práce (kód výsledku Jimp)** dedikovaná na příslušný projekt IGA, která je tematicky a věcně adekvátní k tématu disertační práce,
  - **prezentace řešené problematiky na vědecké konferenci** (např. MendelNet).
- na veškerých výstupech projektu, včetně disertační práce, je řešitel povinen uvádět zdroj finanční podpory.
- pro hodnocení projektu jsou akceptovány jen takové výstupy, kde je **členem autorského kolektivu řešitel daného projektu,** a také takové výstupy, které tematicky a věcně náleží k řešenému projektu.
- pokud je na publikaci dedikované na řešený projekt uvedeno více zdrojů finanční podpory, pro hodnocení se započítá pouze příslušný podíl publikace.
- plánované výstupy (publikace) musí být uveřejněny nebo přijaty k tisku **nejpozději rok po ukončení financování projektu**.

MENDELU
Agronomická
fakulta

# Interní grantová agentura – řešitelský tým

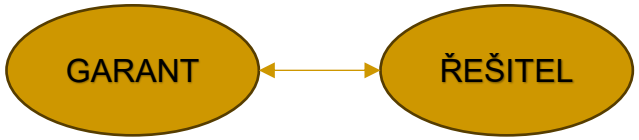
- Název projektu
- Tematický okruh
- Anotace
- Cíle projektu
- Popis současného stavu poznání
- Metodika řešení projektu
- Harmonogram řešení
- Plánované výstupy
- **Popis řešitelského kolektivu**
- **Řešitelský tým**
- Rozpočet
- Přílohy

- Řešitelský tým.
- Hlavní řešitel (životopis, publikace, předchozí řešené projekty IGA, stipendium).
- Garant.

MENDELU
Agronomická
fakulta

# Interní grantová agentura – řešitelský tým

- Navrhovatelem, a následně řešitelem projektu, může být pouze student 1. až 3. ročníku prezenční formy doktorského studijního programu AF.
- Hlavním řešitelem projektu, může být daný student doktorského studijního programu maximálně dvakrát za studium.
- Garantem individuálního studentského projektu je školitel studenta, příp. školitel specialista, nebo jiný akademický pracovník z pracoviště doktoranda, který je v pracovně právním vztahu k AF MENDELU.




MENDELU
Agronomická
fakulta

# Interní grantová agentura – rozpočet

- Název projektu
- Tematický okruh
- Anotace
- Cíle projektu
- Popis současného stavu poznání
- Metodika řešení projektu
- Harmonogram řešení
- Plánované výstupy
- Popis řešitelského kolektivu
- Řešitelský tým
- **Rozpočet**
- **Přílohy**

- Stipendia (načtou se z řešitelského týmu – nutno zadat na záložce hlavní řešitel a spoluřešitel).
- Drobný hmotný a nehmotný majetek.
- Náklady na neinvestiční vybavení, materiál apod.
- Cestovní náklady
- Služby – LIMITY.

MENDELU
Agronomická
fakulta

# Interní grantová agentura – rozpočet

- Maximální výše podpory na jeden individuální studentský projekt je **300 000 Kč**:
  - z toho osobní náklady pro řešitele:
    - max. 72 000 Kč pro studenty 1. a 2. ročníku a 54 000 Kč pro studenty 3. ročníku (3 000 Kč/měsíc),
  - z toho služby:
    - max. 25 % celkových nákladů projektu
    - náklady související s publikováním výsledků představují pevnou částku 50 000 Kč určenou pro druhý rok řešení projektu

MENDELU
Agronomická
fakulta

# Interní grantová agentura – hodnocení návrhů

- Popis současného stavu poznání a z něj vycházející cíle řešení.
- Aktuálnost, přínos, původnost a originalita návrhu předloženého projektu.
- Ujasněnost koncepce a adekvátnost metodiky.
- Přiměřenost finančních požadavků, zdůvodnění nákladů.
- Hodnocení a kvalita plánovaných výstupů, reálnost dosažení.

MENDELU
Agronomická
fakulta

# Interní grantová agentura – změny v projektech

- Dle NR 16/2026 by veškeré změny v projektech měly být uskutečněny tak, aby byly v každé fázi projektu v souladu se všemi ustanoveními relevantních obecně závazných předpisů, vnitřních a dalších předpisů univerzity. Podstatnou změnou projektu se rozumí:
- změna položkového členění rozpočtu spočívající v přesunu finanční podpory mezi položkami projektu,
- změna řešitele, spoluřešitele, garanta projektu, …

- **co nejlépe plánovat!**

MENDELU
Agronomická
fakulta

# Interní grantová agentura – kontakty



**Mgr. Dagmar Hegerová, Ph.D.**

Projektová manažerka a tajemnice IGA AF
dagmar.hegerova@mendelu.cz

**Mgr. Martina Kynclová**

Projektová manažerka AF
martina.kynclova@mendelu.cz



**Technická podpora IGA AF**
zajišťuje Referát IT a technické podpory

iga.af@mendelu.cz



Zásady, pravidla a časový harmonogram specifikovány zde:

Nařízení rektora 16/20206

Nařízení děkana 4/2026



Veškeré informace dostupné také na webu Interní grantové agentury AF:

IGA AF MENDELU

# Děkuji za pozornost

MENDELU
Agronomická
fakulta