

Individuální studijní plán (ISP)

KREDITOVÝ SYSTÉM V DOKTORSKÉM STUDIU

- Požadavky na studium vycházejí z **povinnosti získat stanovený počet kreditů**, přičemž pro ohodnocení jednotlivých studijních povinností je používán kreditový systém ECTS.
- Za standardní dobu studia **musí student získat minimálně 240 kreditů**, z toho **minimálně 20 kreditů v každém ročníku**.
- **Teprve po získání 240 kreditů se student může přihlásit ke státní závěrečné zkoušce.**
- Za **povinné předměty získá student 155 nebo 165 kreditů** (podle zvoleného studijního programu), zbylé kredity získá absolvováním vybraných povinně volitelných a volitelných předmětů.
- **Z důvodu rovnoměrného rozložení studijních povinností doporučujeme v každém ročníku studia získat 60 kreditů.**

STUDIJNÍ PLÁN

- ➔ Požadavky na studium vychází z akreditačního spisu daného studijního programu a dalších předpisů.
- ➔ Výčet povinných předmětů a nabídka povinně volitelných a volitelných předmětů je součástí studijního plánu, který je vytvořen pro každý studijní program.
- ➔ Studijní plány jednotlivých studijních programů najdete v tištěném studijním katalogu a na webu fakulty v záložce Akreditace a studijní plány (af.mendelu.cz – student – doktorské studium – studuji Ph.D. studium – Akreditace a studijní plány)

Studijní plán
Akademický rok: 2024/2025

Doktorský studijní program: **Aplikovaná zoologie D-AZO**
Garant programu (předseda oborové rady): prof. Ing. Josef Suchomel, Ph.D.

typ	kód	předmět	zkoušející	ročník				kr.	zak.
				1	2	3	4		
Povinné předměty									
P	D-MLVP	Metodologie vědecké práce	proděkan doc. Ryant	x				15	záp
P	D-LRDIS	Literární rešerše k tématu DisP	školitel	x				10	záp
P	D-DISS1	Disertační seminář I.	předseda OR	x				10	záp
P	D-DISS2	Disertační seminář II.	předseda OR		x			10	záp
P	D-DISS3	Disertační seminář III.	předseda OR			x		10	záp
P	D-DISS4	Disertační seminář IV.	předseda OR				x	10	záp
P	D-DISP	Odevzdání disertační práce	školitel				x	40	záp
P	D-PEDP	Pedagogická praxe	školitel	x	x	x	x	5	záp
P	D-AUMK	Aktivní účast na mezinárodní konferenci	předseda OR	x	x	x	x	5	záp
P	D-JIMP	Článek Jimp tematicky se vztahující k DisP - první autor	předseda OR	x	x	x	x	40	záp
P	D-SDZ	Státní doktorská zkouška					x	0	zk
P	D-ODISP	Obhajoba disertační práce					x	0	záp

Σ 155 kreditů

Povinné volitelné předměty - odborné předměty									
PVO	D-AENTO	Aplikovaná entomologie	doc. Šefrová	x	x	x		10	zk
PVO	D-BGEO	Biogeografie	prof. Laštůvka	x	x	x		10	zk
PVO	D-EKZIV	Ekologie živočichů	prof. Suchomel	x	x	x		10	zk
PVO	D-ETOL	Etologie	prof. Suchomel	x	x	x		10	zk
PVO	D-HYBIO	Hydrobiologie	prof. Kopp	x	x	x		10	zk
PVO	D-ICHL	Ichtyologie	prof. Mareš	x	x	x		10	zk
PVO	D-OCHPM	Ochrana přírody a management	dr. Šipos	x	x	x		10	zk
PVO	D-PARAZ	Parazitologie	prof. Pavlata	x	x	x		10	zk
PVO	D-STZIV	Systematika a taxonomie živočichů	doc. Bezděk	x	x	x		10	zk
PVO	D-ZOBEZ	Zoologie bezobratlých	doc. Bezděk	x	x	x		10	zk
PVO	D-ZOBR	Zoologie obratlovců	prof. Suchomel	x	x	x		10	zk

Student musí získat min. 30 kreditů z této skupiny

Povinné volitelné předměty - publikační činnost									
PVP	D-JIMP1	Jimp – první nebo korespondenční autor	předseda OR	x	x	x	x	40	záp
PVP	D-JIMP2	Jimp – sdílený první autor	předseda OR	x	x	x	x	30	záp
PVP	D-JIMP3	Jimp – další autor	předseda OR	x	x	x	x	15	záp
PVP	D-JSC1	Jsc – první nebo korespondenční autor	předseda OR	x	x	x	x	20	záp
PVP	D-JSC2	Jsc – další autor	předseda OR	x	x	x	x	7	záp

Student musí získat min. 7 kreditů z této skupiny

Povinné volitelné předměty - zahraniční spolupráce									
PVZ	D-ZAHRS	Zahraniční stáž (4 týdny)	proděkan doc. Falta	x	x	x		20	záp
PVZ	D-MEZSP	Mezinárodní spolupráce	předseda OR	x	x	x		20	záp

Student musí získat 20 kreditů z této skupiny

Povinné volitelné předměty - cizí odborný jazyk									
PVJ	D-CJAJ	Anglický jazyk pro doktorské studium	dr. Reich (FRMS)	x	x	x		10	zk
PVJ	D-CJNJ	Německý jazyk pro doktorské studium	Mgr. Byčková (FRMS)	x	x	x		10	zk

Student musí získat min. 10 kreditů z této skupiny

Volitelné předměty									
V	D-AVUP1	Aplikované výstupy - udělený patent (hlavní původce)	předseda OR	x	x	x	x	40	záp
V	D-AVUP2	Aplikované výstupy - udělený patent (další původce)	předseda OR	x	x	x	x	15	záp
V	D-AVUPV	Aplikované výstupy - užžitý vzor, prototyp, metodika	předseda OR	x	x	x	x	5	záp
V	D-PVDPK	Prezentace výsledků disertační práce na konferenci	předseda OR	x	x	x	x	3	záp
V	D-JOST1	Publikační aktivita Jost 1	předseda OR	x	x	x	x	1	záp
V	D-JOST2	Publikační aktivita Jost 2	předseda OR	x	x	x	x	1	záp
V	D-JOST3	Publikační aktivita Jost 3	předseda OR	x	x	x	x	1	záp
V	D-JOST4	Publikační aktivita Jost 4	předseda OR	x	x	x	x	1	záp
V	D-JOST5	Publikační aktivita Jost 5	předseda OR	x	x	x	x	1	záp
V	D-VYUK1	Výuka 1 (pravidelná výuka 1 semestr)	předseda OR	x	x	x	x	10	záp
V	D-VYUK2	Výuka 2 (pravidelná výuka 1 semestr)	předseda OR	x	x	x	x	10	záp

STUDIJNÍ PLÁN – POVINNÉ PŘEDMĚTY

TYP	KÓD	PŘEDMĚT	LZE ZAPSAT	ZKOUŠEJÍCÍ	ROČNÍK				kr.	zak.
					1	2	3	4		
POVINNÉ PŘEDMĚTY										
P		Metodologie vědecké práce	max. 1x	prod. Ryant	x				15	záp
P		Literární rešerše k tématu DisP	max. 1x	školitel	x				10	záp
P		Aktivní účast na mezinárodní konferenci	max. 1x	předseda OR	x	x	x	x	5	záp
P		Článek Jimp tematicky se vztahující k DisP - první autor	max. 1x	předseda OR	x	x	x	x	40	záp
P		Disertační seminář I.	max. 1x	předseda OR	x				10	záp
P		Disertační seminář II.	max. 1x	předseda OR		x			10	záp
P		Disertační seminář III.	max. 1x	předseda OR			x		10	záp
P		Disertační seminář IV.	max. 1x	předseda OR				x	10	záp
P		Pedagogická praxe	max. 1x	školitel		x	x	x	5	záp
P		Odevzdání disertační práce	max. 1x	školitel				x	40	záp
P		Státní závěrečná zkouška							0	
									Σ 155 kreditů	

STUDIJNÍ PLÁN – POVINNĚ VOLITELNÉ PŘEDMĚTY

TYP	KÓD	PŘEDMĚT	LZE ZAPSAT	ZKOUŠEJÍCÍ	ROČNÍK				kr.	zak.	
					1	2	3	4			
POVINNĚ VOLITELNÉ PŘEDMĚTY – ODBORNÉ PŘEDMĚTY											
PVO	D-XXX		max. 1x	garant předmětu	x	x	x		10	zk	
PVO	D-XXX		max. 1x	garant předmětu	x	x	x		10	zk	
PVO	D-XXX		max. 1x	garant předmětu	x	x	x		10	zk	
PVO											
PVO											
PVO											
		Student musí získat min. 30 kreditů *) z této skupiny.									
		*) D-AKE 20 kreditů D-TOPR 40 kreditů									

STUDIJNÍ PLÁN – POVINNĚ VOLITELNÉ PŘEDMĚTY

TYP	KÓD	PŘEDMĚT	LZE ZAPSAT	ZKOUŠEJÍCÍ	ROČNÍK				kr.	zak.
					1	2	3	4		

POVINNĚ VOLITELNÉ PŘEDMĚTY – CIZÍ ODBORNÝ JAZYK

PVJ		Anglický jazyk pro doktorské studium	max. 1x	dr. Reich	x	x	x		10	zk
PVJ		Německý jazyk pro doktorské studium *)	max. 1x	Mgr. Býčková	x	x	x		10	zk
PVJ		Další odborný předmět nad rámec PV1 (zkouška v AJ) *)	max. 1x	garant předmětu		x	x		10	zk

Student musí získať min. 10 kreditů z této skupiny.

*) jen vybrané studijní programy

POVINNĚ VOLITELNÉ PŘEDMĚTY – PUBLIKAČNÍ ČINNOST

PVP		Jim – první nebo korespondenční autor	vícekrát	předseda OR	x	x	x	x	40	záp
PVP		Jim – sdílený první autor	vícekrát	předseda OR	x	x	x	x	30	záp
PVP		Jim – další autor	vícekrát	předseda OR	x	x	x	x	15	záp
PVP		Jsc – první nebo korespondenční autor *	vícekrát	předseda OR	x	x	x	x	20	záp
PVP		Jsc – další autor *	vícekrát	předseda OR	x	x	x	x	7	záp

Student musí získať min. 7 kreditů z této skupiny.

*) neplatí pro D-MFGBR,

STUDIJNÍ PLÁN – POVINNĚ VOLITELNÉ A VOLITELNÉ PŘEDMĚTY

TYP	KÓD	PŘEDMĚT	LZE ZAPSAT	ZKOUŠEJÍCÍ	ROČNÍK				kr.	zak.
					1	2	3	4		
POVINNĚ VOLITELNÉ PŘEDMĚTY – ZAHRANIČNÍ SPOLUPRÁCE										
PVZ		Zahraniční stáž (4 týdny)	max. 1x	prod. Falta	x	x	x		20	záp
PVZ		Mezinárodní spolupráce	max. 1x	předseda OR	x	x	x		20	záp
		Student musí získat min. 20 kreditů z této skupiny.								
VOLITELNÉ PŘEDMĚTY										
V		Publikační aktivita Jost (max. 5)	max. 5x	předseda OR	x	x	x	x	1	záp
V		Prezentace výsledků disertační práce na konferenci	vícekrát	předseda OR	x	x	x	x	3	záp
V		Získání projektu IGA	vícekrát	předseda OR	x	x	x	x	5	záp
V		Získání externího grantového projektu	vícekrát	předseda OR	x	x	x	x	10	záp
V		Aplikované výstupy – udělený patent (hlavní původce)	vícekrát	předseda OR	x	x	x	x	40	záp
V		Aplikované výstupy – udělený patent (další původce)	vícekrát	předseda OR	x	x	x	x	15	záp
V		Aplikované výstupy - užitný vzor, prototyp, metodika	vícekrát	předseda OR	x	x	x	x	5	záp
V		Výuka (pravidelná výuka 1 semestr, max. 20 kreditů)	max. 2x	předseda OR	x	x	x	x	10	záp
V		Zahraniční stáž nad rámec povinné stáže (5 kr./týden, max. 20 kr.)	max. 4x	prod. Falta	x	x	x	x	5	záp

INDIVIDUÁLNÍ STUDIJNÍ PLÁN (ISP)

- ➔ **Studium v doktorských programech probíhá podle studijního plánu daného DSP a individuálního studijního plánu studenta (ISP).**
- ➔ **ISP sestavuje na začátku studia student společně se svým školitelem** v Portálu studenta v UIS.
ISP obsahuje předměty pro jednotlivá období s termíny jejich splnění, název a stručnou charakteristiku disertační práce a časový plán studia.
- ➔ **V ISP v UIS jsou editovány pouze předměty zakončené zkouškou, Disertační semináře a Odevzdání disertační práce!!**
- ➔ **Plán lze editovat do doby, než ho školitel schválí a postoupí k dalšímu posouzení.**
- ➔ K navrženému ISP se vyjádří školitel a vedoucí ústavu. Následně ISP projedná a schválí (případně vrátí k přepracování) oborová rada a předloží jej ke schválení děkanovi fakulty.
- ➔ **ISP musí být schválen děkanem do tří měsíců od zápisu do studia (do 11. 12. 2025) NENECHÁVEJTE TVORBU ISP NA POSLEDNÍ CHVÍLI!**
- ➔ **Studijní povinnosti** vyplývající z individuálního studijního plánu **jsou pro studenta závazné.**
- ➔ V odůvodněných případech může student v průběhu studia **požádat o změnu ISP**. Změnu ISP provádí školitel v aplikaci ISP, schvaluje vedoucí ústavu, oborová rada a děkan. Změna se může týkat změny předmětů či změny termínů zkoušek a **je potřeba ji provést nejpozději do 31. 7. daného akademického roku.**

POKYNY K TVORBĚ ISP

**Moje studium**

- Portál studenta**
 - Přihláška ke studiu
 - Hodnocení úspěšnosti předmětů
 - Evaluační předmětů studenty
 - Přehled financování

Po přihlášení do aplikace UIS otevřete v oddíle **Moje studium** ➔ **Portál studenta** ➔ **Individuální plán**

PORTÁL STUDENTA

Studium – AF D-AZO prez [roč 1], období – 2022/2023 - doktorská studia - AF

Moje studium	E-index	Moji spolužáci	Informace o mém studiu	Mapa mých studií	E-osnovy předmětů	Rozpisy témat	Odevzdávací	List záznamníku učitele
--------------	---------	----------------	------------------------	------------------	-------------------	---------------	-------------	-------------------------

V tabulce jsou zobrazena studia započatá nebo absolvovaná na naší univerzitě a ikony aplikací, které jsou k danému studiu aktuální. Studium a studijní období, se kterým pracujete, je uvedeno v podtitulku stránky. V aplikacích portálu se můžete mezi studii a obdobími přepínat, pokud jich máte uvedeno více a to kliknutím na šedou kuličku v prvním sloupci Zvolit. Při vstupu do Portálu studenta pracujete s aktivním studiem (zelená kulička).

Zvolit	Fakulta	Studium	Stav studia	Omezení	Přihlašování na zkoušky	Reg./Zápisy	Závěrečná práce	Ph.D. výsledky
✓	AF	Aplikovaná zoologie prezenční	řádně zapsán					
✗	AF	Zootechnika Krmivářství prezenční	řádně uzavřené období (1)					
✗	AF	Zootechnika Zootechnika prezenční	řádně uzavřené období (1)					

Podpora zvoleného studia

Aplikace pro podporu aktuálně zvoleného studia.

**Osobní rozvrh**

**Individuální plán**

**Harmonogram výuky (přehled týdnů)**

**Harmonogram akademického roku**

**Kontaktní oddělení**

**Prohlídka státních zkoušek**

**Kontaktní centrum**

**Moje omluvenky**

**Tisk dokumentů**

**Úložiště dokumentů**

**Evaluační předmětů studenty**

**Portál pracovních příležitostí**

POKYNY K TVORBĚ ISP

- Samotný plán vytvoříte pod ikonou **VKLÁDÁNÍ**.

[Moje studium](#) [E-index](#) [Moji spolužáci](#) [Informace o mém studiu](#) [Mapa mých studií](#) [E-osnovy předmětů](#)

Individuální studijní plán - doktorand

V následující tabulce je zobrazen seznam Vašich doktorských studií. Individuální studijní plán vytvoříte pod ikonou Vkládání. Konečnou verzi můžete vytisknout pomocí ikony Tisk. Postoupit plán k dalšímu schvalování může pouze Váš školitel. Plán lze vkládat pouze pokud jej školitel nepostoupil k dalšímu schvalování.

Stav	Školitel	Studium	Období	Vkládání	Tisk
	prof. Ing. Josef Suchomel, Ph.D.	AF D-AZO prez	2022/2023		

Legenda stavu ISP (otevře/zavře se po kliknutí)

- Je třeba vyplnit všechny 4 záložky ISP:
 - Zkoušky
 - Další úkoly
 - Disertační práce
 - Časový plán studia

POKYNY K TVORBĚ ISP – ZKOUŠKY

Individuální studijní plán - doktorand

Pomocí následujících formulářů je možné sestavit individuální studijní plán (ISP) studenta doktorského studia.

Zkoušky

Další úkoly

Disertační práce

Časový plán

Kontrola vyplnění ISP

Pomocí následujících formulářů můžete vložit plán ukončení předmětů pro každý rok doktorského studia zvoleného studenta. Zadáním názvu nebo jeho části a dohledáním můžete přidávat předměty vyučované na MENDELU. Předměty z jiných institucí lze přidat uvedením celého názvu předmětu a instituce.

1. ročník

Ozn. Předmět Plánovaný termín Examinátor

Nenalezena žádná vyhovující data.

Zvolte: ☒ akreditovaný předmět ☐ předmět z AF ☐ předmět z MENDELU ☐ cizí předmět

Předmět D-AUMK Aktivní účast na mezinárodní konferenci

Termín DD. MM. RRRR

Přidat předmět

2. ročník

Ozn. Předmět Plánovaný termín Examinátor

Nenalezena žádná vyhovující data.

Zvolte: ☒ akreditovaný předmět ☐ předmět z AF ☐ předmět z MENDELU ☐ cizí předmět

Předmět D-AUMK Aktivní účast na mezinárodní konferenci

Termín DD. MM. RRRR

Přidat předmět

Ve většině studijních programů musí student vykonat

ČTYŘI ZKOUŠKY –

3 z odborných předmětů a 1 z odborného cizího jazyka.

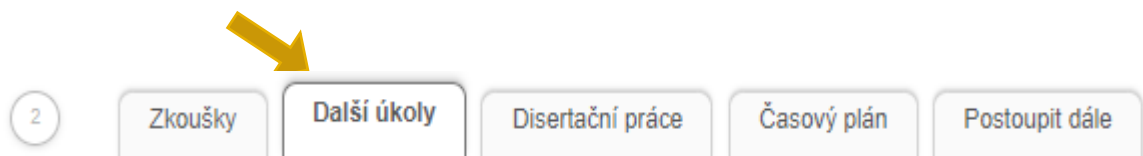
Tyto předměty schvaluje oborová rada a musí být uvedeny v ISP.

- Do ISP dále patří **Disertační seminář** na každý ročník a **Odevzdání disertační práce** na 4. ročník.
- Z rolovací nabídky **vyberte předmět, vyplňte termín**, do kterého se zavazujete **zkoušku absolvovat** a potvrďte tlačítkem „**Přidat předmět**“.
- Ostatní studijní povinnosti **NEJSOU** součástí ISP. Tyto předměty si **student po dohodě se školitelem zapisuje do E-indexu sám postupně, jak je bude plnit.**

POKYNY K TVORBĚ ISP – ZKOUŠKY

- V průběhu **prvních tří ročníků studia** musíte **vykonat zkoušku z minimálně tří odborných předmětů**, které jsou akreditovány pro váš studijní program a nejlépe vyhovují vašemu odbornému zaměření.
- Dále máte **povinnost** vykonat zkoušku z **odborného cizího jazyka**.
 - Ve většině studijních programů je to **povinně angličtina**, v některých studijních programech je *alternativou němčina*, příp. můžete **vykonat zkoušku z odborného předmětu v angličtině** s podmínkou, že nelze vykonat zkoušku ze stejného předmětu v češtině i v angličtině.
 - Která varianta se vás týká, zjistíte ve studijním plánu vašeho studijního programu.

POKYNY K TVORBĚ ISP – DALŠÍ ÚKOLY



V následujícím formuláři máte možnost slovně vypsát další studijní úkoly, stáže atd.

Další studijní úkoly, stáže apod.

Nedílnou součástí ISP je studijní plán daného doktorského studijního programu. Po dobu studia musí student splnit všechny povinné předměty a minimální počet PV předmětů z jednotlivých skupin, a to v ročníku doporučeném ve studijním plánu. Během studia musí student získat nejméně 240 kreditů, z toho minimálně 20 v každém ročníku. V každém ročníku studia student absolvuje povinně disertační seminář určený pro daný ročník.

Pro postup do vyššího ročníku musí splnit následující podmínky:

- má ve Zprávě o průběhu doktorského studia doporučeno pokračovat ve studiu,
- má splněny všechny předměty naplánované v ISP na daný akademický rok, popř. schválenou

Uložit

Do této záložky prosím vložte povinný text:

„Nedílnou součástí ISP je studijní plán daného doktorského studijního programu. Po dobu studia musí student splnit všechny povinné předměty a minimální počet PV předmětů z jednotlivých skupin, a to v ročníku doporučeném ve studijním plánu. Za standardní dobu studia musí student získat nejméně 240 kreditů, z toho minimálně 20 v každém ročníku. V každém ročníku studia student absolvuje povinně disertační seminář určený pro daný ročník.

Pro postup do vyššího ročníku musí splnit následující podmínky:

- má ve Zprávě o průběhu doktorského studia doporučeno pokračovat ve studiu,
- má splněny všechny předměty naplánované v ISP na daný akademický rok, popř. schválenou Změnu ISP,
- získal za daný ročník min. 20 kreditů,
- získal zápočet za disertační seminář daného ročníku,
- má v E-indexu zapsány zkoušky a zápočty ze všech předmětů zapsaných na daný AR,
- má potvrzenou správnost osobních dat v UIS.“

POKYNY K TVORBĚ ISP – DISERTAČNÍ PRÁCE (DisP)

PORTÁL STUDENTA
Studium – AF D-AZO prez [roč 1]

Moje studium E-index Moji spolužáci Informace o mém studiu Mapa mých studií E-osnovy předmětů

Individuální studijní plán - doktorand
Pomocí následujících formulářů je možné sestavit individuální studijní plán (ISP) studenta doktorského studia.

Zkoušky Další úkoly **Disertační práce** Časový plán Kontrola vyplnění ISP

V následujícím formuláři máte možnost vložit resp. upravit název a charakteristiku disertační práce. Název práce není možné změnit, pokud je již založeno zadání.

Název disertační práce
Volné téma
Stručná charakteristika disertační práce

Uložit

V průběhu tvorby ISP je nutné zadat přesný název a stručnou charakteristiku disertační práce (DisP).

- Ve vašem ISP se jako název disertační práce automaticky přednastaví **téma zvolené v přihlášce**. Pokud dojde k úpravě názvu, nejprve musí **Váš školitel změnit název v UIS v aplikaci Zadání závěrečné práce**, poté se název automaticky nastaví i v ISP.
- Poté vložte **stručnou charakteristiku vaší DisP** a potvrďte tlačítkem „**Uložit**“.

Stručnou charakteristikou DisP se rozumí:

- **cíl**, popř. hypotézy disertační práce,
- **základní metodické postupy**,
- popř. informace, jaké nové poznatky práce přinese
- **stručnou charakteristiku DisP** v ISP zpracujte na cca 1500 znaků.

POKYNY K TVORBĚ ISP – ČASOVÝ PLÁN STUDIA

- **Předložení DisP** – ve 4. ročníku, minimálně tři měsíce před koncem standardní doby studia (**31. 5. 2029**)

PORTÁL STUDENTA pomocnou databázi "test". Vaše údaje nemusí být správné a nebudou uchovány. Data v této databázi vznikla kopií produkční databáze dne 10. 9. 2022 21:37

Studium – AF D-AZO prez [roč 1]

Moje studium E-index Moji spolužáci Informace o mém studiu Mapa mých studií E-osnovy předmětů

Individuální studijní plán - doktorand

Pomocí následujících formulářů je možné sestavit individuální studijní plán (ISP) studenta doktorského studia.

Zkoušky Další úkoly Disertační práce **Časový plán** Kontrola vyplnění ISP

Do následujícího formuláře můžete vložit termíny související s ukončením doktorského studia. Automaticky jsou Vám nabídnuta data obvyklá při normálním průběhu doktorského studia. Je však nutné tato data potvrdit stiskem tlačítka Uložit.

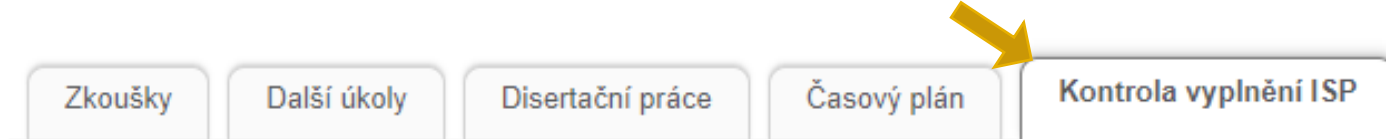
 **Nejsou uloženy všechny plánované termíny. Pro uložení vyplňte všechna pole a stiskněte tlačítko Uložit.**

Termín	Plánovaný
Předložení disertační práce	DD. MM. RRRR 

POKYNY K TVORBĚ ISP – KONTROLA VYPLNĚNÍ ISP

Individuální studijní plán - doktorand

Pomocí následujících formulářů je možné sestavit individuální studijní plán (ISP) studenta doktorského studia.



Zkoušky Další úkoly Disertační práce Časový plán **Kontrola vyplnění ISP**

V této záložce můžete zkontrolovat vyplnění povinných částí individuálního studijního plánu.



Individuální studijní plán není možné postoupit k dalšímu schválení, protože nejsou splněny následující podmínky:

- V 1. ročníku musí být vložen alespoň jeden předmět.
- V 2. ročníku musí být vložen alespoň jeden předmět.
- Musí být vložen jak název, tak stručná charakteristika disertační práce.
- Musí být uloženy všechny termíny v záložce Časový plán.

- [Zpět na výběr studia](#)
- [Zpět na moje studium](#)
- [Zpět na osobní administrativu](#)

Po vyplnění všech formulářů ISP se k návrhu **vyjádří školitel, vedoucí ústavu a oborová rada.**

POKYNY K TVORBĚ ISP - KONTROLA VYPLNĚNÍ ISP

- V okamžiku, kdy **potvrdí souhlasné stanovisko všechny uvedené osoby** (*ikonka u jejich funkce změní barvu na zelenou*), (student, školitel, vedoucí ústavu a předseda oborové rady) a ISP se automaticky odešle ke schválení **děkanovi fakulty**. Teprve okamžikem schválení děkanem je proces tvorby ISP ukončen.



- Po schválení děkanem zadá studijní referentka zvolené předměty prvního ročníku do E-indexu.

POKYNY K TVORBĚ ISP – STRUČNÉ SHRNUÍ

➤ **Nedílnou součástí ISP je studijní plán daného doktorského studijního programu.**

➤ **V ISP se uvádí pouze tyto předměty:**

- **předměty ukončené zkouškou, tj. 3 odborné předměty + 1 cizí jazyk.**
- **Disertační semináře** příslušného ročníku
- **Odevzdání DisP** ve 4. ročníku

Předměty z ISP zapisuje do e-indexu studijní referentka a student je nesmí přidávat ani odebírat!!

➤ **Ostatní předměty nejsou součástí ISP**, student si je po dohodě se školitelem zapisuje do e-indexu sám.

➤ **Všechny studijní povinnosti daného AR musí student splnit do 31. 7.** (ve 4. ročníku do 31. 5.)

➤ **ISP musí být schválen děkanem do tří měsíců od zápisu ke studiu.**

Průběh studia a harmonogram akademického roku

ZÁPISY PŘEDMĚTŮ V AKTUÁLNÍM OBDOBÍ DO E-INDEXU

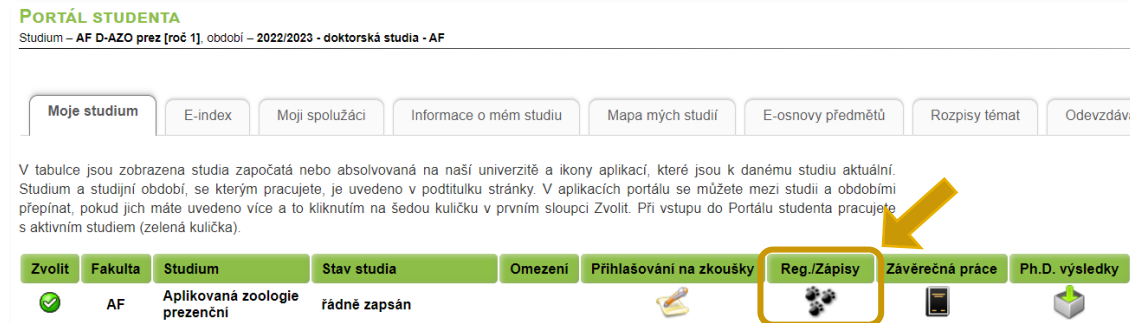
- **zápisy předmětů, které jsou uvedeny v ISP** provádí **studijní referentka** v 1. ročníku po schválení ISP, v dalších ročnících při zápisu do vyššího ročníku.

Tyto předměty schvaluje oborová rada a **student je nesmí sám přidávat ani odebírat.**

- **zápisy předmětů které nejsou součástí v ISP** provádí **student sám** v Portálu studenta po dohodě se školitelem v průběhu akademického roku (od 12. 9. do 31. 7.) tak, aby dodržel následující podmínky:

- **v každém ročníku musí získat min. 20 kreditů,**
- po dobu studia musí student splnit **1x všechny povinné předměty a minimální počet povinně volitelných předmětů** z jednotlivých skupin, a to v ročníku doporučeném ve studijním plánu,
- **za celou dobu studia** musí získat nejméně **240 kreditů.**

POZÁPISOVÉ ZMĚNY V PORTÁLU STUDENTA



POSTUP PŘIDÁNÍ PŘEDMĚTU DO E-INDEXU:

- **UIS ➡ Portál studenta ➡ Moje studium ➡ Registrace a zápisy**
 - do rámečku **vyplnit přesný kód nebo název předmětu** → dohledat → označit → **přidat označené předměty** → **PROVÉST ZMĚNY V ZÁPISE** → ještě jednou **PROVÉST ZMĚNY V ZÁPISE !**

Všechny studijní povinnosti zapsané v daném akademickém roce musí student splnit do 31. 7.

V případě, že se mu to nepodaří, musí:

- u předmětů z ISP – školitel provede změnu ISP, kterou schvaluje školitel, vedoucí ústavu, oborová rada a děkan;
- u předmětů které nejsou v ISP – sám tyto předměty odebrat z aktuálního období z E-indexu

POSTUP ODEBRÁNÍ PŘEDMĚTU Z E-INDEXU:

- **UIS ➡ Portál studenta ➡ Moje studium ➡ Registrace a zápisy**
 - z tabulky „zvolené předměty“ **označit předmět, který chcete odebrat** → **odebrat označené předměty** → **PROVÉST ZMĚNY V ZÁPISE** → ještě jednou **PROVÉST ZMĚNY V ZÁPISE !**

Metodologie vědecké práce

Týdenní kurzy zaměřené na projektovou problematiku, publikování, internacionalizaci, popularizaci vědy, psaní vědeckých článků apod.

- **MENDELU PhD WEEK**

10. – 14. 11. 2025, informace na <https://porek.mendelu.cz/informace-pro-doktorandy/34773-mendelu-ph-d-skola>

- **KURZ ZÁKLADŮ VĚDECKÉ PRÁCE AV ČR Brno**

Termíny a přihlášky na webu <http://www.avcrbrno.cz/kurz-zakladu-vedecke-prace/>

Oba kurzy jsou pro studenty doktorského studia ZDARMA!

Po předložení certifikátu za účast na kurzu obdržíte zápočet za předmět D-MLVP

PLNĚNÍ STUDIJNÍCH POVINNOSTÍ V PRŮBĚHU STUDIA

Závazné termíny v 1. ročníku:

- **11. prosinec 2025**
 - Odevzdání schváleného ISP
 - Schválené Zadání disertační práce v UIS
- **31. březen 2026**
 - Odevzdaná Metodika disertační práce
- **31. květen 2026**
 - Obhajoba Metodiky disertační práce před oborovou radou
- **31. červenec 2026**
 - Do tohoto data je nutné úspěšně vykonat zkoušky ze všech zvolených předmětů a splnit zápočty a další studijní povinnosti daného ročníku. K tomuto datu se uzavírá možnost přidávat a odebírat předměty v E-indexu.
 - Je to také termín, do kterého musí školitel provést změnu ISP, pokud student nesplnil studijní povinnosti daného ročníku, příp. potřebuje provést jinou změnu ISP.
- **31. srpen 2026**
 - V průběhu srpna vyplní v UIS školitel a předseda oborové rady *Zprávu o průběhu doktorského studia*. Zápis do dalšího ročníku je možné provést až na základě doporučení k pokračování ve studiu v této Zprávě o průběhu.
- **první polovina září 2026** - zápis do druhého ročníku

ZPRÁVA O PRŮBĚHU DOKTORSKÉHO STUDIA

- Jedná se o **výroční hodnocení každého doktoranda**, které v UIS **vypracovává školitel a schvaluje oborová rada a děkan** k 31. 8. daného akademického roku.
- Ve *Zprávě o průběhu doktorského studia* se uvádí podíl doktoranda na pedagogické činnosti, podíl doktoranda na vědecko-výzkumné činnosti, publikační činnost a aktivní účast na konferencích a seminářích, tuzemské a zahraniční stáže, stav rozpracování disertační práce a další aktivity a odborné zkušenosti významné pro průběh studia.
- **Závěr a doporučení školitele a oborové rady jsou stěžejní pro postup do dalšího ročníku studia.**

PORTÁL STUDENTA

Studium – AF D-AZO prez [roč 1], období – 2022/2023 - doktorská studia - AF

Moje studium | E-index | Moji spolužáci | Informace o mém studiu | Mapa mých studií | E-osnovy předmětů | Rozpisy témat | Odevzdávání

V tabulce jsou zobrazena studia započatá nebo absolvovaná na naší univerzitě a ikony aplikací, které jsou k danému studiu aktuální. Studium a studijní období, se kterým pracujete, je uvedeno v podtitulku stránky. V aplikacích portálu se můžete mezi studii a obdobími přepínat, pokud jich máte uvedeno více a to kliknutím na šedou kuličku v prvním sloupci Zvolit. Při vstupu do Portálu studenta pracujete s aktivním studiem (zelená kulička).

Zvolit	Fakulta	Studium	Stav studia	Omezení	Přihlašování na zkoušky	Reg./Zápisy	Závěrečná práce	Ph.D. výsledky
✓	AF	Aplikovaná zoologie prezenční	řádně zapsán					

ZAŘAZENÍ VÝSLEDKŮ DOKTORSKÉHO STUDIA

Aplikace slouží k přiřazení výsledků doktorského studia ke konkrétnímu univerzitnímu období, ve kterém se pak tyto výsledky vyhodnocují, a následně se z nich sestaví zpráva o průběhu doktorského studia za daný akademický rok.

Univerzitní období 2022/2023 Zvolit

Publikace | Projekty | Konference | Pedagogika | Stáže | Zpráva o průběhu doktorského studia

Tato aplikace vám zpřístupňuje Vaše hodnocení. Hodnocení je možné zobrazit v náhledu nebo přímo vytisknout. V prvním sloupci naleznete informaci o kompletnosti.

Stav | Náhled | Tisk



Zpráva o průběhu - legenda stavu (otevře/zavře se po kliknutí)

ZÁPIS DO VYŠŠÍHO ROČNÍKU

- **Zápis do vyššího ročníku** provádí studijní referentka **v první polovině září.**

Student má **možnost vybrat variantu**, která mu lépe vyhovuje:

- a) **zápis s osobní účastí na studijním oddělení** (*přesné termíny jsou studentům oznámeny prostřednictvím webových stránek fakulty*),
- b) **zápis bez osobní účasti na základě žádosti zaslané e-mailem** příslušné studijní referentce.

- **Do vyššího ročníku** může být zapsán pouze student, který:

- má **splněny všechny předměty z ISP**, popř. schválenou *změnu ISP*,
- získal **min. 20 kreditů**,
- získal **zápočet za disertační seminář** daného ročníku,
- má **v E-indexu zapsány zkoušky a zápočty** ze všech předmětů zapsaných na daný akademický rok
- má **potvrzenou správnost osobních dat v UIS**
- má ve **Zprávě o průběhu doktorského studia doporučeno pokračovat ve studiu**,

PŘERUŠENÍ STUDIA

- **v průběhu studia (na 12 měsíců)**
návrat po přerušení ve stejném měsíci, dokončení studijních povinností daného AR !!
- **po standardní době studia** – po dobu nutnou k dokončení Disertační práce
návrat po přerušení ke státní závěrečné zkoušce
- **přerušení studia z důvodu rodičovství** – uznaná doba rodičovství se nepočítá do maximální doby studia

Žádost v Kontaktním centru v UIS

PODMÍNKY ŘÁDNÉHO UKONČENÍ STUDIA

- **splnění všech studijních povinností** vyplývajících **ze studijního plánu** daného studijního programu a **z individuálního studijního plánu** studenta
- **dosažení 240 kreditů**
 - po získání 240 kreditů se student může přihlásit ke státní závěrečné zkoušce
- **státní závěrečná zkouška se uskuteční formou obhajoby disertační práce**

HARMONOGRAM AKADEMICKÉHO ROKU 2025/2026

TERMÍN	AKCE
1. 9. 2025	Začátek akademického roku 2025/2026
11. 9. 2025	Zápis do 1. ročníku + seminář Úvod do studia
12. 9. 2025 – 31. 7. 2026	Pozápisové změny v portálu studenta
do 11. 12. 2025	Vypracované a schválené ISP v UIS
do 11. 12. 2025	Vypracované a schválené Zadání disertační práce v UIS
28. 2. 2026	Kontrola splnění studijních povinností za 1. pololetí
do 31. 3. 2026	Vypracovaná a odevzdaná Metodika disertační práce
do 31. 5. 2026	Obhajoba Metodiky disertační práce před Oborovou radou
do 31. 7. 2026	Splnění studijních povinností v AR 2025/2026
31. 7. 2026	Kontrola splnění studijních povinností za 2. pololetí
do 31. 7. 2026	Schválené změny ISP
do 31. 8. 2026	Vyplnění Zprávy o průběhu doktorského studia (školitel + OR)
31. 8. 2026	Konec akademického roku 2025/2026
1. – 15. 9. 2026	Zápis do 2. ročníku

Nejbližší úkoly:

- kontrola osobních údajů v UIS (titul, školitel, adresy, číslo OP, číslo BÚ...)
- schůzka se školitelem, nástup na pracoviště dle dohody
- do 20. 9. podat v KC žádost o doktorské stipendium 209b_Z (pouze prezenční)
- cca do konce října sestavit ISP
- do 11. 12. schválené ISP a schválené Zadání DisP
- do 31. 3. odevzdaná Metodika DisP

WEBOVÉ STRÁNKY AGRONOMICKÉ FAKULTY

www.af.mendelu.cz

➤ Student

➤ Doktorské studium

● Informace ke studiu



Aktuálně pro studenty



Studijní oddělení



Důležité dokumenty a žádosti



Pro prváky Ph.D. studia



Studuji Ph.D. studium



Zahraniční mobility



IT a technická podpora

Děkuji za pozornost.