



NAŘÍZENÍ DĚKANA

7 / 2023

o požadavcích na závěrečné práce na Agronomické fakultě

Určeno:	akademickým pracovníkům a studentům Agronomické fakulty MENDELU	č. j.:	UM/4137/2024-4	ze dne:	2. 9. 2024
Vlastník předpisu:					
Zpracovatel předpisu: proděkan pro vzdělávací činnost a akreditace Agronomické fakulty					
Schvalovatel předpisu:		děkan Agronomické fakulty	Schváleno dne:		16. 9. 2024
Počet stran:	6	Počet příloh:	0	Platnost ode dne:	16. 9. 2024
				Účinnost ode dne:	16. 9. 2024
				Zneplatněno dne:	

Záznam o revizích

Datum revize	Závěr revize	Revidoval	Datum příští revize

Záznam o změnách

Číslo	Článek	Popis změny	Schválil, dne
1	1, odst. 2	Doplněny odkazy na sylaby předmětů závěrečných prací s minimálním rozsahem konzultací studenta a vedoucího práce, resp. školitele.	děkan AF, 2. 9. 2024
2	1, odst. 3	Upřesněna část o vyhnutí se plagiátorství.	
3	2, odst. 5	Doplněny termíny tvorby zadání závěrečných prací.	
4	2, odst. 6	Doplněno zdůvodnění výpočtu data odevzdání závěrečných prací.	
5	3, odst. 1	Zrušení povinnosti odevzdání bakalářských a diplomových prací v knihařské vazbě.	
6	3, odst. 3	Umožnění nahrazení 5 % minimálního rozsahu závěrečné práce ilustracemi.	
7	4, odst. 1, 2, 3	Přesunutí odstavců z jiných částí původní verze nařízení děkana.	
8	4, odst. 4	Uvedení požadavků pro udělení zápočtu za předměty související se závěrečnými pracemi.	
9	4, odst. 5, 6	Uvedeny požadavky na oponenty závěrečných prací a na jejich posudky.	

Seznam souvisejících předpisů

Název předpisu	Místo odkazu	Odkazované části
Studijní a zkušební řád Mendelovy univerzity v Brně	preambule	preambule
Směrnice rektora č. 3/2024 Zveřejňování závěrečných prací	Čl. 1, odst. 2 Čl. 1, odst. 3	Čl. 4, odst. 1 Čl. 5, odst. 1
Směrnice rektora č. 2/2021 Prevence a odhalování plagiátů		Čl. 1, odst. 3
Nařízení děkana č. 3/2021 o požadavcích na vedoucí a oponenty kvalifikačních prací		Čl. 4, odst. 5

Preambule

Toto nařízení děkana upravuje požadavky na bakalářské, diplomové a disertační práce (souhrnně závěrečné práce) studentů zapsaných v bakalářských, navazujících magisterských anebo doktorských studijních programech akreditovaných na Agronomické fakultě Mendelovy univerzity v Brně v souladu s čl. 21 a čl. 44 Studijního a zkušebního řádu Mendelovy univerzity v Brně.

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Zpracováním a obhajobou závěrečné práce prokazuje student zvládnutí vysokoškolského studia, schopnost práce s vědeckými texty, správně formulovat hypotézy anebo vědecké cíle práce, získávat a analyzovat data a uskutečňovat příslušné statistické testování navržených hypotéz, prezentovat výsledky vlastní práce, interpretovat a diskutovat je v souvislosti se současnými znalostmi.
- (2) V průběhu zpracování závěrečné práce student pravidelně konzultuje svůj postup s vedoucím práce, resp. školitelem a konzultantem, resp. školitelem specialistou, je-li zadáním závěrečné práce určen. Minimální rozsah konzultací je dán sylabem předmětu Bakalářská práce, Diplomová práce nebo Odevzdání disertační práce dle typu zpracovávané závěrečné práce.
- (3) Student se při zpracování závěrečné práce nesmí uchýlit k úmyslnému neoprávněnému užití díla jiné osoby hrubě porušujícímu právní předpisy upravující ochranu duševního vlastnictví. Při zpracování závěrečné práce dbá student v souladu se Směrnicí rektora č. 2/2021 Prevence a odhalování plagiátů na to, aby minimalizoval riziko neúmyslného plagiátorství.

Článek 2

Požadavky na zadání závěrečných prací

- (1) Zadání závěrečné práce je vytvořeno v univerzitním informačním systému (dále jen UIS) v termínu daném harmonogramem akademického roku fakulty.
- (2) Zadání závěrečné práce se vypracovává v jazyce, v němž je studijní program akreditován, nebo v jazyce anglickém.
- (3) Název závěrečné práce je krátký a výstižný, bez zkratk (s výjimkou obecně známých – DNA, OSN, USB apod.) a bez tečky na jeho konci.
- (4) Do pole datum zadání závěrečné práce je v UIS vloženo automaticky aktuální datum. Při změně zadání závěrečné práce je nutno uvést aktuální datum změny.
- (5) Zadání bakalářské práce musí být v UIS založeno a schváleno před zápisem do 4. semestru bakalářského studia, zadání diplomové práce před zápisem do 2. semestru navazujícího magisterského studia a zadání disertační práce před zápisem do 2. ročníku doktorského studia.
- (6) V poli datum odevzdání bakalářské a diplomové práce se uvede text „duben 202X“, kdy namísto X se zadá předpokládaný rok odevzdání práce podle standardní doby studia studijního programu. Obvykle platí X+2, jelikož se zadání bakalářské a diplomové práce vytváří právě 2 roky před plánovaným odevzdáním práce. Datum odevzdání disertační práce koresponduje s datem uvedeným v individuálním studijním plánu (dále jen ISP) studenta. Datum odevzdání závěrečné práce není nutné při překročení standardní doby studia upravovat, není-li zadání závěrečné práce upravováno z jiných důvodů.
- (7) Do pole doporučený rozsah závěrečné práce se uvádí text „minimálně 30 normostran“ u zadání bakalářské práce, text „minimálně 50 normostran“ u zadání diplomové práce nebo text „minimálně 70 normostran“ u zadání disertační práce. Neuvádí se počet stran příloh.
- (8) Do zásad pro vypracování závěrečné práce se uvádí konkrétní zásady specifikující požadavky na obsah práce (ne na formát, počet konzultací apod.) formou vět zakončených tečkou. Uvádí se alespoň 3 zásady u zadání bakalářské práce a alespoň 5 zásad u zadání diplomové nebo disertační práce.

- (9) V zadání bakalářské, diplomové i disertační práce se uvádí odkaz na minimálně 5 konkrétních literárních zdrojů (vč. jejich autora/ů). Uvádí se aktuální monografie, články v kvalitních vědeckých časopisech a další vědecky relevantní prameny. Neuvádí se odkazy na závěrečné práce, skripta, učební texty, internetové zdroje apod.
- (10) Před případnou změnou v zadání závěrečné práce podává student žádost o změnu zadání práce prostřednictvím Kontaktního centra v UIS a vyčká na její vyřízení. Po schválení žádosti je možno ve spolupráci s vedoucím práce zadání změnit.

Článek 3

Požadavky na závěrečné práce

- (1) Tištěná bakalářská a diplomová práce je svázána kroužkovou vazbou či pevným hřbetem. Tištěná disertační práce je vázána pevnou knihařskou vazbou.
- (2) Obsah závěrečné práce musí odpovídat schválenému zadání závěrečné práce.
- (3) Rozsah závěrečné práce je dán zadáním práce, kdy dle specifik studijních programů se mohou požadavky na rozsah práce mírně odlišovat. Minimální rozsah závěrečné práce je 30 normostran¹ u bakalářské práce, 50 normostran u diplomové práce a 70 normostran u disertační práce. Nejvýše 5 % minimálního rozsahu závěrečné práce je možno nahradit původními ilustracemi² autora práce. Započítáván je rozsah od části Úvod po část Závěr včetně.
- (4) Závěrečná práce se předkládá v jazyce, v němž je studijní program akreditován, nebo v jazyce anglickém, dle zvolené jazykové varianty v zadání závěrečné práce. Součástí závěrečné práce v českém jazyce je souhrn (abstrakt) rovněž v jazyce anglickém.
- (5) U diplomové práce, ve které se tematicky navazuje na bakalářskou práci téhož autora (především části Literární rešerše, příp. Materiál a metodika), se předpokládá rozsah vyšší. Analogicky je tomu u rozsahu disertační práce navazující na diplomovou práci téhož autora.
- (6) Za plagiát se nepovažuje podobnost závěrečné práce s již dříve publikovanými texty autora (např. s bakalářskou či diplomovou prací). Všechny dříve publikované práce autora musí být v závěrečné práci řádně citovány a uvedeny v seznamu použité literatury. Maximální míra podobnosti diplomové práce s bakalářskou prací, resp. disertační práce s diplomovou prací autora nesmí překročit 40 %.
- (7) Bakalářská práce má charakter:
 - a) kompilační práce (literární rešerše) založené na samostatném uceleném zpracování zvoleného aktuálního tématu s využitím vědecké literatury (vědeckých článků a monografií),
 - b) vědecké práce založené na experimentální práci studenta menšího rozsahu.
- (8) Diplomová práce má charakter vědecké práce založené na experimentální práci studenta.
- (9) Za bakalářskou nebo diplomovou práci založenou na experimentální práci studenta dle odst. 7 a 8 lze dle charakteru studijního programu a schváleného zadání bakalářské nebo diplomové práce považovat i vlastní a původní návrh technického řešení, technologického zařízení, funkčního modelu, počítačového programu nebo matematického modelu.
- (10) Struktura bakalářské práce, která má charakter kompilační práce, má zpravidla tyto části:
 - Úvod
 - Cíl/e práce
 - Literární přehled
 - Závěr
 - Seznam použité literatury

¹ Normostrana je standardizovaná strana textu o rozsahu 1800 znaků (vč. symbolů a mezer).

² Mezi ilustrace se řadí obrázky, grafy, výkresy apod. Přesně 115 cm² ilustrace odpovídá 1 normostraně.

- (11) Struktura bakalářské a diplomové práce, která má charakter vědecké práce, má zpravidla tyto části:
- Úvod
 - Literární přehled
 - Cíl/e práce
 - Materiál a metodika
 - Výsledky a diskuze (nebo podle povahy práce samostatně Výsledky a pak Diskuse)
 - Závěr
 - Seznam použité literatury
- (12) Disertační práce musí obsahovat původní a uveřejněné výsledky nebo výsledky přijaté k uveřejnění.
- (13) Disertační práce má charakter vědecké práce nebo je tvořena souborem publikovaných prací autora.
- (14) Disertační práce tvořená souborem publikovaných prací autora se skládá z minimálně 3 již publikovaných prací (J_{imp} , J_{sc}), týkajících se tématu disertační práce, doplněných úvodním literárním přehledem a společným shrnujícím komentářem (podrobněji v odst. 15). Student musí být prvním autorem minimálně 2 použitých publikací, minimálně 2 publikace musí být J_{imp} a minimálně 1 z nich musí být J_{imp} prvoautorská. Literární přehled lze nahradit přehledovým článkem typu review (J_{imp} , J_{sc}), kterého je student prvním autorem. U publikací se sdíleným prvoautorstvím se pro účely disertační práce akceptuje pouze autor uveden na prvním místě autorského kolektivu.
- (15) Struktura disertační práce, která má charakter vědecké práce, má zpravidla tyto části:
- Úvod
 - Literární přehled
 - Cíl/e práce a hypotézy
 - Materiál a metodika
 - Výsledky a diskuze (nebo podle povahy práce samostatně Výsledky a pak Diskuse)
 - Závěr
 - Seznam použité literatury
- (16) Struktura disertační práce předkládané jako soubor publikovaných prací autora má zpravidla tyto části:
- Úvod
 - Literární přehled
 - Cíl/e práce a hypotézy
 - Publikované práce autora (viz odst. 14)
 - Sumární diskuze
 - Závěr
 - Seznam použité literatury (vztahuje se k Literárnímu přehledu a Sumární diskuzi)

Článek 4

Odevzdání a obhajoba závěrečných prací

- (1) Pravidla zveřejňování závěrečných prací stanovuje Směrnice rektora č. 3/2024 Zveřejňování závěrečných prací. Dle této směrnice je možno zveřejnění závěrečné práce v odůvodněných případech a po schválení příslušné žádosti studenta v kontaktním centru v UIS (013_Z: Žádost o odložení zveřejnění závěrečné práce) odložit až o 3 roky.
- (2) V termínu stanoveném harmonogramem akademického roku fakulty vloží elektronickou verzi bakalářské nebo diplomové práce do UIS a provede další nutné operace. Následně ve stanoveném termínu odevzdá student jeden identický tištěný exemplář bakalářské nebo diplomové práce tajemníkovi komise státní závěrečné zkoušky příslušného studijnímu programu, příp. specializace.

- (3) V termínu stanoveném ISP odevzdá student 4 vyvázaná vyhotovení disertační práce. Současně vloží identickou elektronickou verzi disertační práce do UIS a provede další operace.
- (4) Zápočet za předmět Bakalářská práce a Diplomová práce je studentovi vedoucím práce udělen po splnění následujících požadavků:
 - probíhaly průběžné konzultace studenta s vedoucím práce v rozsahu dle odst. 2, čl. 1,
 - student předložil ucelenou práci ke kontrole vedoucímu práce nejpozději 1 měsíc před termínem pro vložení práce do UIS,
 - odevzdaná práce nevykazuje znaky plagiátorství,
 - práce je vypracována v souladu s platnými předpisy univerzity a fakulty.
- (5) Bakalářskou i diplomovou práci posuzuje vedoucí práce a oponent jmenovaný vedoucím ústavu v souladu s požadavky dle Nařízení děkana č. 3/2021 o požadavcích na vedoucí a oponenty kvalifikačních prací. Posudky se zadávají přímo do UIS a musí obsahovat vyjádření, zda je práce doporučena k obhajobě, a vyjádření vedoucího závěrečné práce o originalitě práce a o splnění stanoveného rozsahu práce.
- (6) Na návrh oborové rady jmenuje děkan nejméně dva oponenty disertační práce, z nichž alespoň dva nejsou členy akademické obce univerzity. Nejméně jeden oponent musí být profesor, docent nebo doktor věd.
- (7) Obhajoba bakalářské práce, je-li tato akreditačním spisem bakalářského studijního programu předepsána, je součástí státní závěrečné zkoušky, kterou se řádně ukončuje bakalářský typ studia. Obhajoba diplomové práce je součástí státní závěrečné zkoušky, kterou se řádně ukončuje navazující magisterský typ studia. Veřejnou obhajobou disertační práce se spolu se státní závěrečnou zkouškou řádně ukončuje doktorský typ studia.

Článek 5

Závěrečná ustanovení

- (1) Závěrečná práce musí obsahovat čestné prohlášení v souladu se Směrnicí rektora č. 3/2024 Zveřejňování závěrečných prací.
- (2) Formální úprava a další náležitosti závěrečných prací jsou stanoveny aktuálními vzory:
 - [vzor \(šablona\) závěrečné práce \(BP i DP\)](#),
 - [vzor doktorské \(disertační\) práce](#).
- (3) Tímto nařízením se ruší platnost Nařízení děkana č. 4/2021 o požadavcích na bakalářské a diplomové práce na Agronomické fakultě.
- (4) Toto nařízení je jeho první změnou. Původní verze nařízení byla vydána pod č.j. UM/3370/2023-11 ze dne 6. října 2023.
- (5) Toto nařízení nabývá platnosti a účinnosti dne 16. září 2024.

prof. MVDr. Leoš Pavlata, Ph.D.
děkan AF MENDELU