



## NAŘÍZENÍ REKTORA

4/2024

### Úhrady věcných nákladů za poskytnuté služby

<b>Určeno:</b>	fakultním, celoškolským a rektorátním pracovištím	<b>č. j.:</b>	UM/3292/2024-1	<b>ze dne:</b>	29. 2. 2024
Vlastník předpisu:	prorektor pro vzdělávací činnost a kvalitu				
Zpracovatel předpisu:	Oddělení pro vzdělávací činnost				
Schvalovatel předpisu:	prof. Dr. Ing. Jan Mareš, rektor	Schváleno dne:	29. 2. 2024		
Počet stran:	3	Počet příloh:	0	Platnost ode dne:	5. 3. 2024
				Účinnost ode dne:	20. 3. 2024
				Zneplatněno dne:	

#### Záznam o revizích

Datum revize	Závěr revize	Revidoval	Datum příští revize

#### Záznam o změnách

Číslo	Článek	Popis změny	Schválil, dne

#### Seznam souvisejících předpisů

Název předpisu	Místo odkazu	Odkazované části
Statut Mendelovy univerzity v Brně	Čl. 28 odst. 1	Další předpisy univerzity jsou závazné dokumenty, které blíže upravují záležitosti týkající se zajišťování činností univerzity. Tyto předpisy mají celoškolskou působnost, pokud v nich není stanoveno jinak.

## Preambule

Toto nařízení rektora stanovuje výši úhrady věcných nákladů za poskytnuté služby včetně příslušné sazby DPH.

## Článek 1

### Výše úhrady věcných nákladů za poskytnuté služby

- (1) Studentské průkazy a uznávání předmětů
  - a) průkaz studenta s licencí ISIC ..... 400 Kč
  - b) průkaz studenta s licencí ALIVE ..... 400 Kč
  - c) průkaz studenta ..... 150 Kč
  - d) prodloužení platnosti průkazu studenta s licencí ISIC nebo ALIVE ..... 300 Kč
  - e) uznávání předmětů z jiné VŠ - cena za jeden posuzovaný předmět ..... 250 Kč
- (2) Knihovní služby a služby poskytované prostřednictvím elektronické sítě
  - a) externí čtenáři na dobu 12 měsíců od registrace ..... 240 Kč  
(zahraníční lektor je pro účely knihovních služeb posuzován jako zaměstnanec univerzity)
  - b) poškozené a ztracené publikace ..... Knihovní řád
  - c) prodloužení ve výpůjčních službách ..... Knihovní řád
- (3) Akademické slavnosti
  - a) promoce bez taláru ..... 500 Kč
  - b) promoce v taláru ..... 600 Kč
  - c) imatrikulace ..... 300 Kč
- (4) Zaměstnanecké průkazy, průkazy pro některé další osoby, druhopisy, opisy, výpisy z úředních dokumentů a záznamů a jejich ověření
  - a) průkaz zaměstnance s licencí ITIC ..... bezplatně
  - b) průkaz zaměstnance s licencí ALIVE, zaměstnanec hradí licenci ALIVE ..... 250 Kč
  - c) průkaz zaměstnance ..... bezplatně
  - d) další vydávané průkazy (průkaz externí osoby, stravovací průkaz externí osoby, povolení vjezdu referentského vozidla, průkaz účastníka celoživotního vzdělávání) ..... 150 Kč
  - e) prodloužení platnosti průkazu zaměstnance s licencí ITIC nebo ALIVE ..... 300 Kč
  - f) druhopis průkazu studenta s licencí ISIC nebo ALIVE ..... 400 Kč
  - g) druhopis průkazu zaměstnance s licencí ITIC nebo ALIVE ..... 400 Kč
  - h) druhopis průkazu studenta, druhopis průkazu zaměstnance, druhopis průkazu externí osoby a druhopis dalších druhů vydávaných průkazů ..... 150 Kč
  - i) druhopisy diplomů a jejich ověření ..... 600 Kč
  - j) druhopisy dodatků diplomů a jejich ověření ..... 600 Kč
  - k) druhopisy vysvědčení a jejich ověření ..... 600 Kč
  - l) výpisy o vykonaných zkouškách z jednotlivých předmětů a jejich ověření s výjimkou sestavy V7 (Přehled o výsledku studia) ..... 150 Kč za každou započatou stránku
  - m) vypracování výpisů charakteristik jednotlivých předmětů s výjimkou ECTS sylabus pro předmět ..... 70 Kč za každou započatou stránku
  - n) vydání potvrzeného ECTS sylabu předmětu ..... 70 Kč za každý předmět
  - o) korekce dat uvedených v Diplomu/dodatku diplomu po jeho vystavení absolventovi, chybně uvedených v UIS studentem ..... 3000 Kč
- (5) Potvrzení
  - a) o průběhu studia ..... bezplatně
  - b) o ukončení studia (v českém jazyce) ..... 150 Kč
  - c) o studijním pobytu, vykonané praxi ..... 150 Kč
  - d) o zaměstnání na univerzitě vydávané po ukončení pracovního poměru ..... 150 Kč
  - e) o odborné způsobilosti (v českém jazyce) ..... 400 Kč
- (6) Informace podle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

- a) každá započatá hodina při mimořádně rozsáhlém vyhledání informací, trvajícím jednu hodinu a více .....240 Kč  
b) pořízení jedné strany kopie A4 ..... 1,50 Kč  
c) pořízení oboustranné kopie A4 ..... 3,00 Kč
- (7) Výši úhrad věcných nákladů za studium na Univerzitě třetího věku stanovuje platné nařízení ICV.
- (8) Výši úhrad věcných nákladů za reprografie a kopírování, vazby, ostatní knihařské práce stanovuje aktuální ceník, který je vyhlašován v návaznosti na změnu vstupních nákladů a zveřejňován Vydavatelstvím Ústavu vědecko-pedagogických informací a služeb.
- (9) Výši úhrad za služby Univerzitního archivu stanovuje Badatelský řád Univerzitního archivu.
- (10) Úhrady za nedotované sporty zprostředkované Centrem sportovních aktivit jsou uvedeny na webových stránkách csa.mendelu.cz.

## **Článek 2**

### **Způsob úhrady věcných nákladů za poskytnuté služby**

- (1) Úhrada věcných nákladů za poskytnuté služby dle čl. 1 odst. 1) až 3) se provádí složenkou nebo bezhotovostním převodem. Úhrady ostatních věcných nákladů se provádějí bezhotovostním převodem, v hotovosti nebo úhradou poštovní zásilky zaslané na dobírku. Úhradu v hotovosti vybírá zaměstnanec zabezpečující příslušný administrativně-správní úkon, má uzavřenu dohodu o hmotné odpovědnosti a vyzvednuty paragony – zjednodušené daňové doklady na Oddělení finanční účtárny rektorátu. Přijatou úhradu potvrzuje žadatelí paragonem a do konce měsíce předává finanční hotovost a kopie paragonů Oddělení finanční účtárny.
- (2) Úhrada věcných nákladů od žadatele ze zahraničí se provádí bezhotovostním převodem na základě aktuálního kurzu podle informací Oddělení finanční účtárny.
- (3) Úhrady za mimořádně rozsáhlé vyhledání informací a za tištěné jedno nebo oboustranné kopie podle čl. 1 odst. f) se hradí před poskytnutím informací žadateli. Žadatel provede úhradu bankovním převodem, hotově na pokladně univerzity nebo složenkou. Doklad bude označen variabilním symbolem. Kopie oznámení o požadavku úhrady a vyúčtování úhrady budou předloženy Oddělení finanční účtárny k zaúčtování. Vyúčtování záloh bude provedeno podle skutečně vynaložených nákladů.
- (4) U všech potvrzení doručovaných žadateli poštovní zásilkou (doporučený dopis, doručenka, dodejka) bude kalkulovaná cena za poskytnutí požadované služby navýšena o poštovné ve výši platného ceníku poštovních služeb.

## **Článek 3**

### **Závěrečná ustanovení**

- (1) Úhrady věcných nákladů jsou výnosem hlavní činnosti, popř. doplňkové činnosti, pokud je služba uskutečňována v jejím rámci.
- (2) Úhrady věcných nákladů za poskytnuté služby uvedené v tomto nařízení jsou nevratné.
- (3) Toto nařízení zrušuje nařízení rektora č. 14/2022 Úhrady věcných nákladů za poskytnuté služby ze dne 21. 12. 2022, č. j. UM/18312/2022-1.
- (4) Toto nařízení nabývá platnosti dnem vyhlášení a účinnosti patnáctým dnem ode dne nabytí platnosti.

prof. Dr. Ing. Jan Mareš  
rektor