**GAČR VEŘEJNÁ SOUTĚŽ 2025**

**STANDARDNÍ PROJEKTY**

**Základní informace:**

navrhovatelé v jakékoli fázi vědecké kariéry, **bez věkových omezení**

projekt v **základním výzkumu ve vědních oborech**:

a) technické vědy

b) vědy o neživé přírodě

c) lékařské a biologické vědy

d) společenské a humanitní vědy

e) zemědělské a biologicko-environmentální vědy

**délka trvání projektu: 2-3 roky**

**Návrh projektu:**

Není-li uvedeno jinak, návrh projektu se vyplňuje **v anglickém jazyce**

Návrh projektu se skládá z formulářů:

* Část A – základní identifikační údaje a Část A – abstrakt a vědecký záměr (cíle projektu);
* Část B – celkové finanční položky, rozpis finančních položek, včetně odůvodnění jednotlivých položek, a podrobné vymezení osobních nákladů;
* Část C (C1 a C2) – zdůvodnění návrhu projektu;
* Část D (D1 a D2) – údaje o navrhovateli a spolunavrhovatelích;
* Část E – informace o dalších projektech navrhovatele a spolunavrhovatelů řešených s veřejnou podporou

**Část A**

* abstrakty v češtině a v angličtině nesmí přesáhnout 1100 znaků včetně mezer
* vědecký záměr (cíle projektu) v češtině a angličtině (max. 300 znaků včetně mezer)
* případný výběr prioritní oblasti Národních priorit orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.
* odkaz na plán genderové rovnosti uchazeče

**Část B**

* vyplňuje zvlášť pro uchazeče a zvlášť pro každého spoluuchazeče
* uvádí se jako celočíselné hodnoty v tisících Kč
* minimální ani maximální dotace na projekt není stanovena, je však nutné v návrhu zdůvodnit potřebu žádaných financí;
* zdůvodnění finančních položek pro celou dobu řešení, za jednotlivé roky
* zdůvodnění se píše zvlášť pro řešitele i spoluřešitele

**Část C1**

* zdůvodnění návrhu projektu se vyplňuje v anglickém jazyce.
* soubor vytvořený mimo aplikaci ve formátu PDF a o maximální velikosti 6 MB
* maximální rozsah této části je 10 stran formátu A4, písmo o velikosti 11 bodů a řádkování 1

Struktura a obsah části C1:

* shrnutí současného stavu poznání v dané vědní oblasti
* podstata a aktuálnost projektu, jeho cíle a způsob řešení včetně koncepčních a metodických postupů, podrobného časového rozvrhu a etap řešení
* identifikace rizik dosažení výsledků
* popis rozsahu a obsahu spolupráce navrhovatele se zahraničními vědeckými institucemi, pokud je plánována;
* zdůvodnění nutnosti účasti případného spoluuchazeče na projektu
* údaje o připravenosti navrhovatele, spolunavrhovatelů a jejich pracovišť
* popis týmu
* stručný popis výzkumných dat, která budou v průběhu řešení využita, shromažďována nebo vytvářena a způsobů nakládání s nimi
* stručný popis potenciálního přínosu projektu a případného budoucího aplikačního potenciálu
* stručný plán, jakým budou výsledky projektu komunikovány k jejich potenciálním uživatelům a veřejnosti; příjemce nebo spolupříjemce budou uvádět GA ČR jako poskytovatele grantové podpory projektu
* odkazy na použitou literaturu

**Část C2 – očekávané výsledky projektu**

* slovní popis druhů výsledků s důrazem na kvalitu (nikoliv na kvantitu) (články v mezinárodních vědeckých časopisech, monografie, mezinárodní sborníky apod.).

**Část D1**

* životopis navrhovatele a spolunavrhovatelů
* uvádí se pouze v anglickém jazyce
* formát PDF a o maximální velikosti 1 MB
* navrhovatel a spolunavrhovatelé uvedou: stručný strukturovaný odborný životopis a výčet činností za posledních 5 let v oboru
* maximální rozsah jsou dvě strany formátu A4, písmo o velikosti 11 bodů a řádkování 1

**Část D2 – bibliografie navrhovatele a spolunavrhovatelů**

**Část E – informace o dalších projektech navrhovatele a spolunavrhovatelů řešených s veřejnou podporou**

**VYMEZENÍ POLOŽEK ZPŮSOBILÝCH NÁKLADŮ**

* **pořízení dlouhodobého majetku** v hodnotě **vyšší než 250 000 Kč**, resp. dodávka nebo dodávky od jednoho dodavatele v celkové hodnotě **vyšší než 750 000 Kč** za celou dobu řešení grantového projektu, je nezbytné předložit nabídku s jednoznačnou identifikací vybraného dodavatele, předmětu dodávky a předběžné ceny
* V případě, že má uchazeč uzavřenou **rámcovou smlouvu** na požadovaný typ dodávky, přiloží místo nabídek tuto rámcovou smlouvu.

**Osobní náklady**

* Součet všech pracovních kapacit (úvazků) alokovaných na řešení všech projektů podporovaných GA ČR **nesmí** u žádného zaměstnance **přesáhnout 1,00** (pro účely návrhu projektu je možné, aby součet všech úvazků jedné osoby překročil 1,00, v návrhu však musí být uvedena informace o postupu v případě přidělení grantu)
* Pracovní kapacita na projektu (úvazek) je doporučována **alespoň 0,20 pro osobu navrhovatele, alespoň 0,10 pro osobu spolunavrhovatele**
* náklady na příslušnou část mezd **nejvýše 65 tis. Kč za kalendářní měsíc**
* odměny z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr **nejvýše 400 Kč/hod.**

**Investiční náklady**

* **dlouhodobý hmotný majetek** - vstupní cena je **vyšší než 80 000 Kč** a má provozně-technickou funkci delší než jeden rok
* věcné náklady - **drobný hmotný majetek** s provozně-technickou funkcí delší než jeden rok a vstupní **cenou nižší nebo rovnou 80 000 Kč**
* výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného majetku, nezbytně nutného pro řešení projektu, **nesmí přesáhnout 10 %** z dotace na celkové uznané náklady
* výše poskytnuté dotace na doplňkové (režijní) náklady může činit **maximálně 20 %**

**Přílohy (vkládají se do GRIS):**

* kopie **speciálních oprávnění** podle zvláštního právního předpisu
* **nabídka identifikace dodavatele**, předmětu dodávky a předběžné ceny, je-li v návrhu projektu požadováno pořízení dlouhodobého **majetku v hodnotě vyšší než 250 000 Kč**, resp. dodávka nebo dodávky od jednoho dodavatele v celkové hodnotě **vyšší než 750 000 Kč** za celou dobu řešení grantového projektu (+ min. 2 další konkurenční nabídky a zdůvodnění výběru); nebo rámcová smlouva, má-li uchazeč uzavřenou rámcovou smlouvu na požadovaný typ dodávky;
* seznam zahraničních pracovišť- kterým by nebylo vhodné návrh projektu zasílat k posouzení včetně zdůvodnění – nepovinná příloha.
* dohoda o společném záměru (Letter of Intent) – nepovinná příloha;

**ZPŮSOB PODÁVÁNÍ NÁVRHŮ**

* v elektronické podobě Návrh projektu (vygenerováno z aplikace GRIS)
* Soubor ve formátu PDF obsahující návrh projektu je zakázáno jakkoliv upravovat
* datová schránka poskytovatele je „ntq92qs“
* Dodávka prostřednictvím datové schránky bude označena v poli „Věc“ textem „Návrh projektu“.
* Čestné prohlášení datovkou (zajistí projektové oddělení)